



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LENTINI"

85044 – LAURIA(PZ)

Via Roma, 102 - ☎ e 📠: 0973823292

Cod. Min.Scuola: PZIC848008 – Codice Fisc.: 91002150760

e-mail: pzic848008@istruzione.it- posta certificata:pzic848008@pec.istruzione.it sito:www.iscolentini.gov.it

***PIANO ANNUALE
DELLE ATTIVITA' DEI
DOCENTI
A.S. 2021/22***

Approvato dal Collegio dei docenti in data 10/09/2021

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'

Anno Scolastico 2021/2022

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Serena Trotta, sulla base delle proposte del Collegio dei Docenti, avvalendosi degli apporti dei Responsabili di Plesso per gli aspetti organizzativi e pedagogico-didattici, e del DIRETTORE S.G.A., per la parte finanziaria, visto il C.C.N.L. 2016-18 Comparto Scuola,

PREDISPONE

Il Piano Annuale delle attività d'Istituto, quale documento che esplicita la pianificazione annuale delle attività formative, didattiche e pedagogiche e le modalità di attuazione.

OBBLIGHI DEL LAVORO

Gli obblighi di lavoro si articolano in **attività di insegnamento e attività funzionali all'insegnamento**

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO

Scuola Infanzia: h 25 settimanali

Scuola Primaria: h 22 settimanali +h 2 (programmazione settimanale)

Scuola Secondaria di I grado: h 18 settimanali

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO INDIVIDUALI E COLLEGIALI

L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli Organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

- INDIVIDUALI

a.1 – Preparazione lezioni ed esercitazioni

Ciascun docente sviluppa la progettazione di insegnamento secondo le linee e i criteri fissati ed approvati dagli OO.CC., scegliendo liberamente metodi di insegnamento suggeriti dalla propria cultura e dalla propria esperienza, utilizzando di volta in volta le strategie che riterrà più appropriate per conseguire un efficace insegnamento. Non tralascerà di attivare, anche con l'ausilio degli altri docenti quelle esercitazioni orientate a potenziare il messaggio teorico e a verificare il livello di apprendimento raggiunto dagli alunni e l'efficacia del proprio lavoro, impegnandosi a sperimentare nuovi percorsi metodologici e didattici.

a.2 – Rapporti individuali con le famiglie

Ogni docente si impegna ad essere disponibile per colloqui individuali con le famiglie, sulla base delle necessità eventualmente emerse.

a.3 – Correzione degli elaborati

La correzione degli elaborati si realizza rispettando il criterio dell'obiettività ed oggettività attraverso l'utilizzo di griglie di misurazione, i cui criteri e descrittori sono definiti in base agli obiettivi che si intendono verificare mediante la prova somministrata.

a. 4– Assistenza agli alunni.

In osservanza a quanto disposto dal CCNL e dal Regolamento interno, l'assistenza agli alunni si concretizza in momenti di:

- Accoglienza
- Vigilanza durante l'intervallo
- Accompagnamento degli alunni, in modo ordinato, verso i laboratori, palestra o altri locali diversi dall'aula ordinaria, avvalendosi anche del personale ATA in servizio ai piani o a chiamata. E' assolutamente vietato mandare o lasciare alunni soli nei laboratori, rappresentando per vie brevi al Capo di Istituto eventuali situazioni che possono mettere in pericolo l'incolumità degli alunni e assumendo nel frattempo le iniziative ritenute più idonee.
- Assistenza all'uscita degli alunni

Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.

a.5– Ricerca – Documentazione, aggiornamento e formazione

Ciascun docente cura il proprio aggiornamento culturale e professionale, anche nel quadro delle iniziative promosse dai competenti organi. Partecipa a corsi di aggiornamento e accetta l'utile confronto con tutti i colleghi impegnandosi a realizzare quanto è stato oggetto di delibera.

- COLLEGIALI

Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

1. Partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali, fino a 40 ore annue.

COLLEGI DOCENTI	10
ATTIVITA' INIZIO/FINE A.S.	22
INCONTRI SCUOLA - FAMIGLIA	8
TOTALE ORE PIANIFICATE	40

2. Partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe/interclasse/intersezione; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a 6 in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore.

CONSIGLI DI CLASSE/INTERCLASSE/INTERSEZIONE	40
---	----

3. Lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

Collegi dei Docenti

Il Collegio dei docenti è composto dal personale docente di ruolo e non di ruolo in servizio nell'Istituto ed è presieduto dal Dirigente Scolastico.

La partecipazione alle riunioni del Collegio dei Docenti per tutti i docenti sarà di circa **10 ore**, come si evince dal calendario di seguito riportato.

Si precisa che l'articolazione delle attività collegiali e il presumibile impegno orario dei docenti sono dedotti dai dati relativi al decorso anno scolastico.

La materia da trattare ed i periodi delle riunioni sono indicativi e soggetti a variazioni a seconda delle situazioni contingenti.

01/09/2021	<ol style="list-style-type: none">1. Insediamento del Collegio dei docenti, saluti del Dirigente scolastico e accoglienza nuovidocenti.2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.3. Adozione Calendario Scolastico 2021/22.4. Calendario attività dei docenti dal 03 all'11/09/2021.5. Nomina Responsabili di plesso e Collaboratore/i del Ds.6. <i>DECRETO-LEGGE 6 agosto 2021 n. 111- Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 Miur N°21 del 14/08/2021 Informativa.</i>7. Designazione Referenti COVID per il controllo e l'applicazione delle misure anti contagio Commissione Covid-19;8. Nomina Commissione per l'adeguamento alla situazione emergenziale dei seguentidocumenti: Regolamento d'Istituto, Patto di Corresponsabilità, Carta dei servizi.9. Individuazione aree e criteri di attribuzione delle Funzioni Strumentali al PTOF- Presentazione delle candidature- Nomina commissione esaminatrice delle relativecandidature.10. Nomina commissione orario.11. Suddivisione temporale dell'anno scolastico (trimestri, quadrimestri, ecc.).12. Criteri per la formazione delle classi, l'assegnazione dei docenti e sull'orario delle lezioni.13. Individuazione attività alternative per alunni che non si avvalgono dell'IRC.14. Delibera di partecipazione all'Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Fondi Strutturali europei-Programma Operativo nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR).15. Delibera di adesione al consorzio di alta formazione, istruzione e lavoro CONSALFIL.16. Comunicazioni del Ds.
------------	---

10/09/2021	<ol style="list-style-type: none">1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.2. Articolazione orario scolastico anno sc. 2021/22.3. Assegnazione docenti alle classi.4. Nomina Coordinatori dei Consigli di classe,interclasse, intersezione.5. Nomina del Nucleo di Valutazione e commissione PTOF.6. Nomina Referente e Gruppo di lavoro per l'inclusione.7. Nomina Referente e gruppo di lavoro per il contrasto del bullismo e cyber bullismo.8. Nomina Referente Corso strumento musicale.9. Individuazioni Funzioni strumentali.10. Presentazione e approvazione: Patto di Corresponsabilità , Regolamento di Istituto, Carta dei servizi, Protocollo per il contrasto pandemico Covid 19.11. Assegnazione tutor ai docenti neoimmessi.12. Individuazione di N° 2 docenti per rinnovo Comitato di valutazione.13. Revisione team digitale.14. Adozione Piano annuale delle attività dei docenti a.s. 2021/22.15. Proposte ed indicazioni per l'aggiornamento del Piano annuale delle attività di formazione e aggiornamento.16. Comunicazioni del Ds.
------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> 10. Individuazioni funzioni strumentali 11. Presentazione e approvazione: Patto di Corresponsabilità, integrazione Regolamento di Istituto, Piano per la didattica digitale integrata, regolamento per le riunioni collegiali online 12. Adozione Piano annuale delle attività dei docenti a.s. 2020/21 13. Proposte ed indicazioni per l'aggiornamento del piano annuale delle attività di formazione e aggiornamento. 14. Comunicazioni del DS.
OTT	<ul style="list-style-type: none"> 1. Approvazione verbale seduta precedente 2. Approvazione revisione POF a.s. 2021/22: proposte progettuali per ampliamento dell'offerta formativa e del Piano di Miglioramento; Rendicontazione Sociale. 3. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
GEN	<ul style="list-style-type: none"> 1. Approvazione verbale seduta precedente 2. Programmazione della seconda triennalità del PTOF 2022/25 3. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
MAGGIO	<ul style="list-style-type: none"> 1. Approvazione verbale seduta precedente 2. Nuove adozioni libri di testo A. S. 2021/2022 3. Calendario prove scritte Esami di stato conclusivi del primo ciclo d'istruzione 4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
GIUGNO	<ul style="list-style-type: none"> 1. Approvazione verbale seduta precedente 2. Relazioni Funzioni Strumentali 3. Adozione/variazioni calendario scolastico 2022/2023 4. Approvazione PAI 2021/2022 5. Calendarizzazione Collegio Docenti Settembre 2022 6. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ											
ATTIVITÀ	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	
IMPEGNI COLLEGIALI	Collegio docenti	X	X			X			X	X	
	Campi di esperienza infanzia			X		X	X		X		
	Ambiti disciplinari primaria		X	X	X	X	X	X	X		
	Dipartimenti disciplinari secondaria		X			X		X	X		
	Incontri scuola famiglia infanzia		X				X		X	X	
	Incontri scuola famiglia primaria		X		X		X		X	X	
	Incontri scuola famiglia secondaria		X		X		X		X	X	
	Attività di formazione e aggiornamento		X	X	X	X	X	X	X	X	X
ATTIVITÀ FUNZIONALI	Consigli di intersezione		X	X		X	X Solo docenti		X		
	Consigli di interclasse		X	X		X	X Solo docenti		X		
	Consigli di classe		X	X		X	X Solo docenti		X		
	Scrutini Primaria e Secondaria						X			X	

	GLI		X				X			X	
--	------------	--	---	--	--	--	---	--	--	---	--

- Data , orario e ordine del giorno saranno comunicati in tempo utile sul sito della scuola.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Serena Trotta

Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse