



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LENTINI"
85044 – LAURIA(PZ)

Via Roma, 102 - ☎: 0973823292

Cod. Min.Scuola: PZIC848008 – Codice Fisc.: 91002150760

e-mail: pzic848008@istruzione.it- posta certificata:pzic848008@pec.istruzione.it sito:www.iscolentini.gov.it

Ai docenti

Al personale ATA

al DSGA

Al Sito

Oggetto: Fruizione benefici L. 104/92 e pianificazione mensile. Disposizioni di servizio

Alla luce delle disposizioni normative ed al fine di rendere compatibili le richieste dei permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive per la fruizione dei permessi L.104/92.

In particolare, si richiama l'attenzione su quanto disposto dalla Circolare n. 13 del Dipartimento della funzione pubblica del 6 Dicembre 2010 avente per oggetto "*Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità*" prevede, all'ultimo paragrafo del comma 7, che **i lavoratori beneficiari di cui all'art. 33 della Legge 104/1992, come richiesto dall'art. 24 della Legge 183/2010, siano tenuti a comunicare al Dirigente competente i giorni di assenza a tale titolo con congruo anticipo con riferimento all'arco temporale del mese**, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, salvo dimostrate situazioni di urgenza.

L'Inps con circolare applicativa n. 45 dell'1.03.2011, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza a disabili in situazione di gravità, al punto 2.1 ha precisato che "***Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, non essendo ammessa la fruizione mista degli stessi nell'arco del mese di riferimento ed è tenuto altresì a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione***".

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativamente alla questione della programmazione dei permessi, con Interpelli n. 1/2012 e 31/2010, ha riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33, legge 104/1992, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un'effettiva assistenza.

Il CCNL 2016/2018 prevede espressamente, nei due articoli che di seguito si riportano:

2. *Al fine di garantire la funzionalità degli uffici e la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, il dipendente, che fruisce dei permessi di cui al comma 1, predispone, di norma, una programmazione mensile dei giorni in cui intende assentarsi, da comunicare all'ufficio di appartenenza all'inizio di ogni mese.*

3. *In caso di necessità ed urgenza, la comunicazione può essere presentata nelle 24 ore precedenti la fruizione dello stesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso.*

Alla luce di quanto premesso, si invita il personale interessato, considerata la specificità del servizio scolastico, che comporta assunzioni di responsabilità civili e penali connesse alla vigilanza ed alla tutela della sicurezza degli alunni, nonché difesa della garanzia del diritto all'istruzione, a produrre pianificazioni mensili, entro il giorno 30 del mese precedente, di fruizione dei permessi per concordare preventivamente con l'Amministrazione le giornate di permesso utilizzando l'apposito modello (allegato alla presente), rivedibili in dimostrate situazioni di urgenza, al fine di "evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione".

Nel caso di improvvise ed improcrastinabili esigenze di tutela, con dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità, il lavoratore ha facoltà di variare la giornata di permesso già programmata. Si fa presente, inoltre, che il CCNL 2006/2009 all'art. 15 prevede che tali permessi ".... devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate non ricorrenti".

Contestualmente alla consegna in segreteria, il personale beneficiario dovrà consegnare copia della richiesta ai coordinatori di plesso interessati.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Serena Trotta

Firmato digitalmente ai sensi del
CAD e norme ad esso connesse

PERMESSI ART.33 L.104/1992-CRONOPROGRAMMA MENSILE*

Il sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____ a _____
Prov. (____) in servizio presso codesta Istituzione Scolastica, in qualità di _____ con
contratto di lavoro a tempo determinato/indeterminato

CHIEDE

di poter fruire dei seguenti permessi previsti:

- Dall'art. 33, comma 3, della L104/92, per l'assistenza al coniuge, parente o affine entro il secondo grado, ovvero entro il terzo grado qualora i genitori o il coniuge della persona con handicap in situazione di gravità abbiano compiuto 65 anni di età oppure siano anch'essi affetti da patologie invalidanti o siano deceduti o mancanti;
- Dall'art.33, comma 3, della Legge 104/92, per se stesso, essendo persona disabile, in situazione di gravità e titolare di un rapporto di lavoro subordinato;
- Dall'art.33, comma 3, della Legge 104/92 e dall'art. 42 del novellato D.Lgs n.151/2001 in quanto lavoratrice madre o, in alternativa, lavoratore padre, genitori anche adottivi, di minore con handicap in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art.4, comma 1, della L.104/92, fino a tre anni di vita del bambino;
- Dall'art.33, comma 3, della L.104/92 e dall'art. . 42 del novellato D.Lgs n.151/2001 in quanto lavoratrice madre o, in alternativa, lavoratore padre, genitori anche adottivi, di figlio con handicap in situazione di gravità.

A tal fine presenta il seguente crono programma per il mese di _____

Giorno _____ / ____ / ____

Giorno _____ / ____ / ____

Giorno _____ / ____ / ____

Lauria, li _____

Firma del dipendente

Visto del Dirigente

*Da presentare entro il 30 del mese precedente la fruizione. Nel caso di improvvise e comprovate esigenze di tutela, con dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità, il lavoratore ha facoltà di variare la giornata di permesso già programmata e di sostituirla, **possibilmente evitando la compromissione del funzionamento dell'organizzazione.**